liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

TALLER: ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

Pilar Roanes Porta. Orientadora Laboral

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

libeempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

INDICE

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

1.-Claves para preparar tu entrevista de trabajo con éxito.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

1.-CLAVES DE ÉXITO.

CONSEGUIR UNA ENTREVISTA DE TRABAJO es el **OBJETIVO PRINCIPAL** de cualquier persona desempleada. Llegar a ella ya **es un éxito**, significa que:

-Cumples con los requisitos del puesto

-Tú CV ha causado buena impresión entre un número elevado de candidaturas

-Tú eres uno/a de las personas CANDIDATAS para cubrir ese puesto de trabajo en la empresa

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

1.-CLAVES DE ÉXITO.

A PARTIR DE AHORA…..LA CLAVE DEL ÉXITO :

Va a depender de ti.

Para afrontar una entrevista con éxito debes:

-Lograr transmitir bien tus conocimientos y experiencias

-Venderte bien

-Saber responder de forma adecuada

-Controlar tu lenguaje verbal y no verbal

-Adquirir hábitos y nuevos aprendizajes

-Entrenar habilidades

-Eliminar miedos e ir con seguridad a una entrevista de trabajo

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

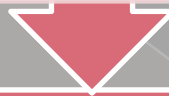
1.-CLAVES DE ÉXITO.

¿CÓMO LOGRO TRANSMITIR Y VERDERME BIEN EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO?

Respuesta: PREPARANDO BIEN UNA BUENA ENTREVISTA.

1.-RECABAR INFORMACIÓN Y CONOCER BIEN A QUÉ SE DEDICA LA EMPRESA

Puedes buscar en **Internet,** ver el organigrama, etc. O bien puedes buscar información **preguntando a los trabajadores** o si conoces a alguien que trabaja en ella.



2.-ENTRENARNOS EN HABILIDADES COMUNICATIVAS.

Saber cómo y qué contestar es muy importante. Identifica los **puntos clave** que has de comunicar en la entrevista, cómo vas a transmitirlos, qué logros puedes utilizar para demostrar lo que vales



3.-REALIZAR SIMULACIONES DE ENTREVISTAS DE TRABAJO

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

1.-CLAVES DE ÉXITO

❑ *PALABRAS IMPORTANTES A UTILIZAR EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO:*

- Profesionalidad
- Confianza
- Compromiso
- Reto
- Experiencia
- Desarrollo
- Eficacia
- Productividad

- Garantía,
- Responsabilidad
- Proyectos
- Futuro
- Innovación
- Avances
- Madurez
- Adaptación | Adaptabilidad.

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorizacion: 0100000037

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

PREPARACIÓN

de las entrevistas de trabajo

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

Pilar Roanes Porta. Orientadora Laboral

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

PREPARACIÓN DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO.

ANTES DE PRESENTARTE EN LA ENTREVISTA DEBES….

Obtener información sobre la empresa y de las características de puesto al que te presentas.

Preparar la entrevista con antelación. Estudia bien tu CV, formación, experiencia, habilidades, etc

Realiza un análisis DAFO y analiza tus fortalezas y debilidades para defender bien la entrevista.

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

PREPARACIÓN DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO.

ANTES DE PRESENTARTE EN LA ENTREVISTA DEBES….

Cuida **tu imagen** personal

Lleva **preparada algunas preguntas** para la fase final de la entrevista, causarás buena impresión y harás ver tu interés por trabajar en la empresa.

Reflexiona sobre qué podemos **ofrecer a la empresa** diferenciándote del resto de candidatos.

Ensaya la entrevista, con simuladores o con amigos/as.

lbe liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

PREPARACIÓN DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO.

ANTES DE PRESENTARTE EN LA ENTREVISTA DEBES….

Buscar la empresa un día antes, ver temas de aparcamientos y tener claro el lugar dónde está la empresa

Llegar **10 o 15min** antes a la empresa. No llegues con estrés y con el tiempo justo.

Apaga o silencia el móvil cuando llegues.

Colonias frescas, y cuida tus accesorios, pelo recogido, afeitado,

No fumar, ni comer chicles

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

2.-Fases *de las entrevistas de trabajo*

Pilar Roanes Porta. Orientadora Laboral

2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO

PRIMERA FASE DE ACOGIDA

- Recepción, saludo y presentación.
- Establecimiento del clima.
- Objetivo de la entrevista.

SEGUNDA FASE: FASE DE DESARROLLO

- Desarrollo de la entrevista.
- Preguntas y respuestas y recogida de información.

TERCERA FASE. FASE DE FINALIZACIÓN DE LA ENTREVISTA

- Despedida y
- Cierre de la entrevista.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO. Fase de Finalización de la entrevista

1.-FASE DE ACOGIDA

-Recepción, saludo y presentación.

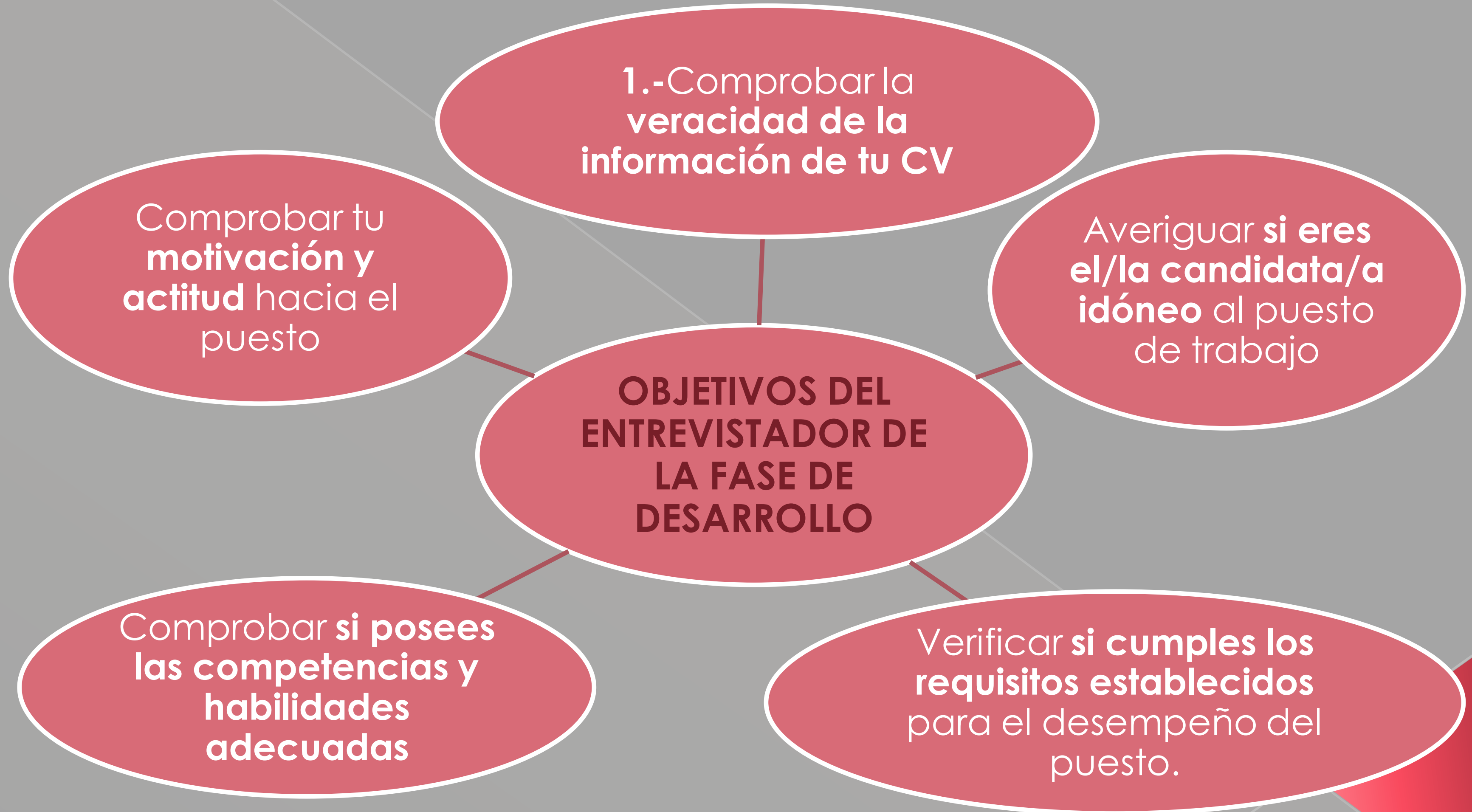
-Establecimiento del **clima laboral** para disminuir el nerviosismo y el estrés.

-Explicación del puesto de trabajo y condiciones.

Nota: En esta fase mantente a la escucha. Deje que sea el entrevistador quien hable y dirija la entrevista.

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

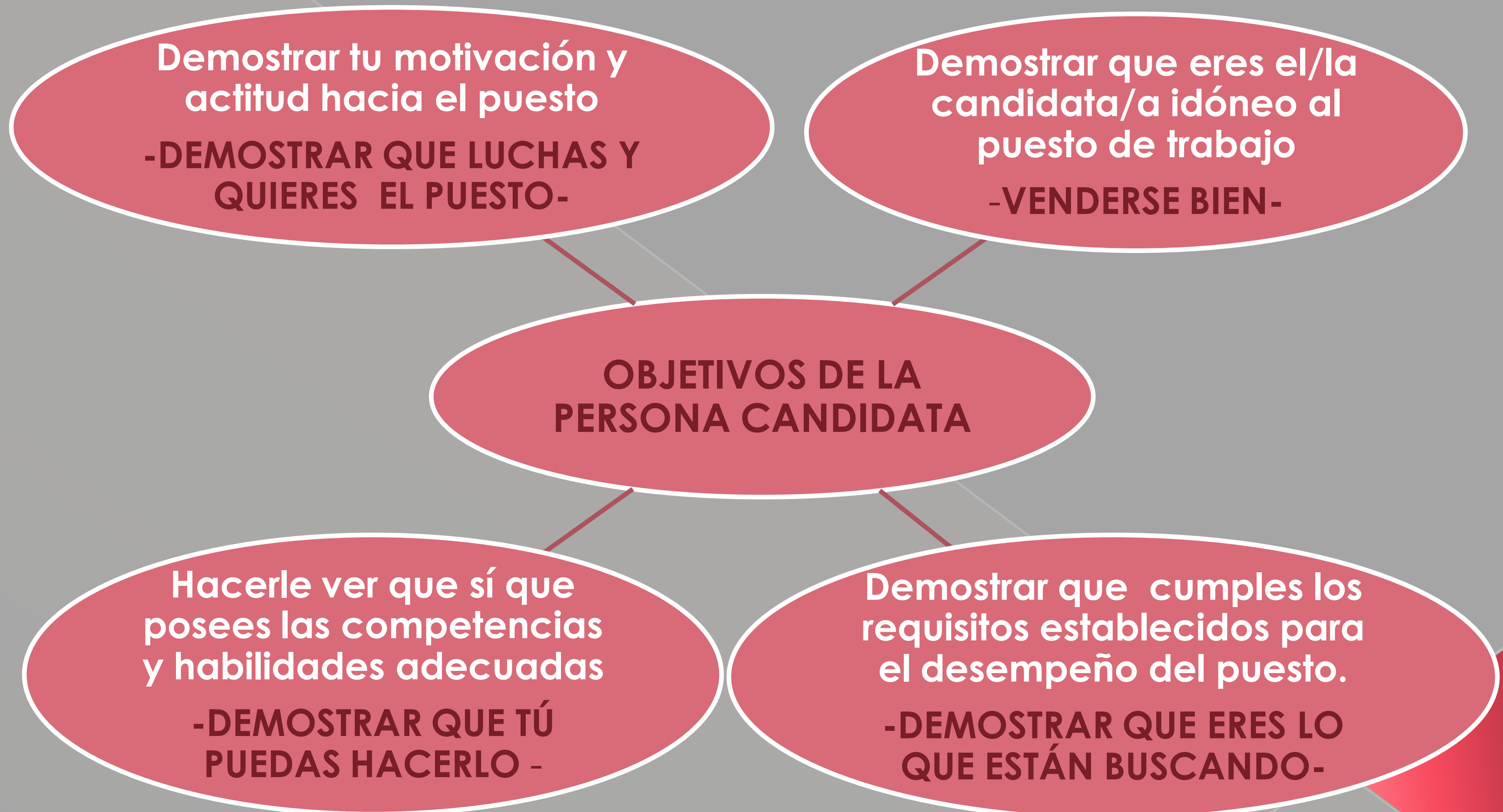
2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO. Fase de Desarrollo



AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

liberempleo AGENCIA DE COLOCACIÓN

2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO. Fase de Desarrollo



liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO. Fase de Desarrollo

2.-DESARROLLO DE LA ENTREVISTA

OBJETIVO DE ESTA FASE:

-Comprobar tus competencias profesionales

Formulación de **preguntas y respuestas**.

Recopilación de información sobre la persona candidata.

Observación y evaluación sobre la **Comunicación verbal y no verbal.**

Pilar Roanes Porta. Orientadora Laboral

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorizacion: 0100000037

2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO. Fase de Finalización de la entrevista

3.-FINALIZACIÓN DE LA ENTREVISTA

-Fin del aparatado preguntas –respuestas

-Explicación de las siguientes fases del proceso selectivo: otras pruebas o entrevistas a realizar, información sobre la resolución del proceso, etc

- Preguntar dudas u otras preguntas al entrevistador/a

-Despedida de la persona candidata.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO.
Fase de Finalización

IMPORTANTE:

ES CONVENIENTE HACER PREGUNTAS AL ENTREVISTADOR AL FINAL DE LA ENTREVISTA

Se aconseja realizar preguntas al entrevistador para mostrar interés por el puesto de trabajo vacante y sobre la empresa, por ejemplo……..

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

2.-FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO. Fase de Finalización

CÓMO FINALIZAR LA ENTREVISTA POR TU PARTE

Despídete de cado una de las personas que se encuentra en la empresa tras* finalizar la entrevista, *desde el entrevistador hasta el secretaria/o, recepcionista, etc, *porque todas y cada uno de ellos te están evaluando aunque tú no lo sepas*.

Pide una tarjeta de visita *de la empresa al entrevistador o en recepción para mostrar interés*

Al finalizar la entrevista, agradece a tu entrevistador su tiempo, analiza en casa la entrevista, piensa cómo podrías haberla hecho mejor si pudieras repetirlo

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

2.-EJEMPLOS DE CADA UNA DE LAS FASES DE LAS ENTREVISTAS DE TRABAJO

PRIMERA FASE DE ACOGIDA
(VIDEOS)

- Videos sobre la Recepción, saludo y presentación: Bien y mal realizada

SEGUNDA FASE: FASE DE DESARROLLO
(VIDEOS)

- Videos sobre el Desarrollo de la entrevista: Bien y mal realizada

TERCERA FASE. FASE DE FINALIZACIÓN DE LA ENTREVISTA
(VIDEOS)

- Videos sobre la Despedida Cierre de la entrevista: Bien y mal realizada.

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

3.-*Entrevistas de trabajo tradicionales*

3.-ENTREVISTAS DE TRABAJO TRADICIONALES

Entrevistas Individuales.

- *Tipos.*
- *Actividad práctica de entrevistas individuales.*

Entrevistas Grupales.

- *Concepto. Tipos.*
- *Cómo saber actuar en este tipo de entrevistas.*
- *Actividad práctica de una Entrevista grupal*

3.-ENTREVISTAS DE TRABAJO TRADICIONALES
A.-ENTREVISTAS INDIVIDUALES

ENTREVISTA FORMAL

- Es la más frecuenta y habitual
- Tanda de preguntas y respuestas.
- Se realiza en las instalaciones de la empresa

ENTREVISTA INFORMAL

- Se realiza en cafeterías, restaurantes…, o mientras realizas una visita al lugar de trabajo.
- Se caracteriza por la informalidad del lugar de la entrevista, de los tipos de preguntas que te realizan, etc.

ENTREVISTA TELEFÓNICA

- Entrevista por teléfono para realizar una primera criba.

3.-ENTREVISTAS DE TRABAJO TRADICIONALES
A.- ENTREVISTAS INDIVIDUALES

ENTREVISTA DIRECTIVA	• El **entrevistador es quien dirige la entrevista** • Se debe escuchar hasta que se nos ceda la palabra
ENTREVISTA NO DIRECTIVA	• El entrevistador **NO DIRIGE**. • **Preguntas ABIERTAS** • **Tú** eres el **protagonista**
ENTREVISTA MEZCLA	• Mas frecuente.

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

3.-ENTREVISTAS DE TRABAJO TRADICIONALES
B.-ENTREVISTAS GRUPALES

QUE SON	• Es un tipo de entrevista donde van a estar **varios candidatos/as a la vez**. • **Se expone un problema** que tienen que resolver entre todas las personas allí reunidas. • Valoran las habilidades del trabajo en equipo.
CÓMO ACTUAR EN UNA ENTREVISTA GRUPAL	•Qué valoran positivamente en una sesión grupal •Que valoran NEGATIVAMENTE en una sesión grupal
ACTIVIDAD PRÁCTICA:	• Ejemplo de una entrevista grupal.

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

3.-ENTREVISTAS DE TRABAJO TRADICIONALES
B.-ENTREVISTAS GRUPALES

ACTIVIDAD PRÁCTICA:

- Ejemplo de una entrevista grupal.
- EL REFUGIO SUBTERRÁNEO

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

EL REFUGIO SUBTERRÁNEO

OBJETIVOS DE LA PRUEBA

Observar y evaluar tu comportamiento ante otras personas a la hora de solucionar un problema y trabajar en equipo, cómo te comportas, tu manera de pensar, de hablar, de actuar, etc

No existen respuestas ‘verdaderas’ o ‘falsas’,

Lo importante es: “Cómo te comportas durante la prueba”: si eres el líder, si dices que sí a todo y te conformas, si cohesionas al grupo, si quieres ser el que lleva la razón, hablar en voz alta, hablas mucho o casi nada, si eres buen negociodar, si discutes, etc.

3.-ENTREVISTAS DE TRABAJO TRADICIONALES
B.-ENTREVISTAS GRUPALES

QUE HABILIDADES Y ACTITUDES VALORAN POSITIVAMENTE EN LAS ENTREVISTAS GRUPALES

- Actitud positiva
- Participación
- Autocontrol de la situación
- Moderar y Organizar el grupo.
- Mantener el orden
- Moderar y guiar el grupo

- Escuchar y Respetar a los demás miembros del grupo cuando habla.
- Resolver problemas, criterios, objetivos, etc.
- Evitar conflictos
- Exposición de posibles soluciones

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

3.-ENTREVISTAS DE TRABAJO TRADICIONALES

B.-ENTREVISTAS GRUPALES

QUE HABILIDADES Y ACTITUDES VALORAN NEGATIVAMENTE EN LAS ENTREVISTAS GRUPALES

- Actitud pasiva o desinterés
- Poca /nada participación
- Subir el volumen, querer tener la razón en todo, etc
- No organizar el grupo.
- Hablar de forma agresiva
- No ofrecer soluciones con criterios

- No escuchar a los compañeros, poco respeto cuando hablan.
- Hablar a la vez que otras personas.
- Interrumpir
- No ceder nunca para que el grupo llegue a un acuerdo
- Nerviosismo, impaciente.

lbe liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

4.-Entrevistas *de trabajo* ***Innovadoras***

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

4.-ENTREVISTAS DE TRABAJO INNOVADORAS

Entrevistas de trabajo innovadoras:

La realizan las grandes empresas para seleccionar personal ante tantas candidaturas. Algunas de ellas:

a) Entrevistas de trabajo por SKYPE.

Conoce los aspectos que tienes cuidar y tener en cuenta si vas a realizar una entrevista por Skype

b) Entrevistas de trabajo por competencias

Qué es, para que sirven y cómo afrontarla. Actividad práctica de entrevistas por competencias.

c) Entrevistas de choque

Qué es, para qué sirven y cómo afrontarlas. Actividad práctica de entrevistas de choque.

4.-ENTREVISTAS DE TRABAJO INNOVADORAS

❑A.-ENTREVISTAS DE TRABAJO POR SKYPE

❖QUE ES.

•Es un tipo de entrevista que se realiza a través de **INTERNET** por **VIDEO-CONFERENCIA.**

•Pueden realizarse **a través del teléfono móvil** o a través de un **ordenador.**

❖PARA QUÉ SIRVE:

•Para **realizar la primera criba de candidatos**, sin tener gastos de desplazamientos de la empresa y para agilizar el proceso selectivo

❖COMO AFRONTARLAS:

❖Afrontar este tipo de entrevistas **es fácil**, ya que no tenemos delante al entrevistador y podemos hablar más relajados.

❖**Recomendaciones** para este tipo de entrevistas.

4.-ENTREVISTAS DE TRABAJO INNOVADORAS

A.-ENTREVISTAS DE TRABAJO POR SKYPE RECOMENDACIONES:

1.-**Probar la conexión**: Sonido, micrófonos, conexión adecuada, etc

2.-Usar la conexión únicamente **para la video llamada**, sin tener abiertos otros programas..(Facebook, etc..)

3.-**Definir el perfil en Skype**: Imagen responsable, fotografía actual y natural.

4.-Preparar el fondo: luz natural si es posible y tener la habitación recogida.

4.-ENTREVISTAS DE TRABAJO INNOVADORAS

A.-ENTREVISTAS DE TRABAJO POR SKYPE **RECOMENDACIONES:**

5.-Cuida tu imagen y postura corporal.

6.-Si vas a conectarte con un **portátil** déjalo **enchufado al cable**

7.-Apaga el móvil o ponlo sin sonido antes de la empezar la videoconferencia

8.-Nada de **wapsap,** Ni n**otificaciones** de facebook, mensajes, etc

4.-ENTREVISTAS DE TRABAJO INNOVADORAS

A.-ENTREVISTAS DE TRABAJO POR SKYPE RECOMENDACIONES:

9.-Información de la empresa. Es importante conocer al detalle a qué se dedica la empresa, Busca su página web y tratar de obtener toda la información posible sobre ella.

10. Evitar interrupciones. Si vives con tus padres, hermanos o con vuestras respectivas parejas, avisarle de que tenéis una entrevista de trabajo por videoconferencia, para intentar que nadie entre a la habitación donde vamos a realizar la entrevista. **Evitar ruidos**

11.Estar relajados. Hablar como si se tratase de una conversación normal. Las entrevistas por skype son más fáciles de realizar que las presenciales.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

4.-ENTREVISTAS DE TRABAJO INNOVADORAS

❑B.-ENTREVISTAS DE TRABAJO POR COMPETENCIAS

❖**QUE ES.**

❖Es un tipo de entrevista donde se pone a prueba las competencias profesionales de las personas candidatas.

❖**PARA QUÉ SIRVE:**

❖Para ver cómo se expresa y como se desenvuelve el candidato ante una situación determinada.

❖Para conocer cómo salió de una situación problemática, cómo lo hizo, con qué contó, etc…

❖Poner a prueba las competencias profesionales de una persona

❖**COMO AFRONTARLAS:**

❖Hay que preparar muy bien la entrevista, buscando situaciones tanto laborales como personales, dónde se nos sometió a un problema y pensar cómo lo solucionamos y salimos favorables de esa situación.

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. ENTREVISTAS POR COMPETENCIAS

VIDEO ENTREVISTA POR COMPETENCIA

- Ejemplo de entrevista por competencias

4.-ENTREVISTAS DE TRABAJO INNOVADORAS

❑C.-ENTREVISTAS DE TRABAJO DE CHOQUE.

❖**QUE ES UNA ENTREVISTA DE CHOQUE.**

-Es un tipo de entrevista, donde el candidato/a se enfrenta a preguntas o situaciones de máxima tensión y/o presión o pruebas que no se espera

❖**PARA QUÉ SIRVE:**

-Para comprobar si una persona tiene las habilidades suficientes para desenvolverse de forma adecuada ante situaciones adversos o problemáticas a los que se va a tener que enfrentar en la vida real en un puesto de trabajo.

-Evalúan la estabilidad emocional de la personal, si esa persona es o no es inteligentemente emocional : si tiene autocontrol, etc.

❖**COMO AFRONTARLAS**

-Manteniendo la calma y siendo tú mismo/a. Algunos entrevistadores quieren ver cómo reaccionas bajo estrés y antes determinadas situaciones

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. –ENTREVISTAS DE CHOQUE

VIDEO ENUEREVISTA DE CHOQUE

- EJEMPLO DEL PROCESO SELECTIVO DE HEINEKER

liberempleo AGENCIA DE COLOCACIÓN

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

5.-La Importancia *de la* **Comunicación Verbal** *y* **no verbal** *a la hora de venderte en una entrevista de trabajo*

5.-LA IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL A LA HORA DE VENDERTE EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

-COMUNICACIÓN VERBAL

*-Que **debes y que no debes decir** en una entrevista de trabajo.*

*-El **valor de las palabras** en una entrevista de trabajo.*

-COMUNICACIÓN NO VERBAL

*-Qué **gestos delatan** nerviosismo, inseguridad, etc, en una entrevista.*
-Conócelos y aprende a controlarlos y/o eliminarlos.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

5.-COMUNICACIÓN VERBAL. QUE DEBES DECIR EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

- LO HARÉ BIEN
- LO VOY A CONSEGUIR
- ESTOY SEGURO/A
- ME ADAPTARÉ
- SE RECTIFICAR
- ESTOY CAPACITADO/A
- SABRÉ RESPONDER
- SABRÉ ESTAR A LA ALTURA
- NO HAY PROBLEMAS

- ME RECICLO CONSTANTEMENTE PARA ESTAR AL DÍA ANTE LAS EXIGENCIAS DEL MERCADO LABORAL ACTUAL
- APRENDO RÁPIDO.
- SÉ CONTROLARME
- PONDRÉ TODO DE MI PARTE
- DEME UNA OPORTUNIDAD Y SE LO DEMOSTRARÉ

- ***El valor de las palabras en una entrevista de trabajo. (VIDEO)***

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

5.-COMUNICACIÓN VERBAL.
QUE NO DEBES DECIR EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

CREO QUE…

ME GUSTARÍA….

ME PARECE QUE….

PUEDO FALLAR

ME PUEDO EQUIVOCAR

NO SABRÉ QUE HACER

NUNCA LO HE REALIZADO

- A MI EDAD ES COMPLICADO QUE ME CONTRATEN.
- TENGO POCA EXPERIENCIA EN EL SECTOR.
- NO SOY EL MEJOR
- NADIE CONFÍA EN MI.
- NADIE ME DA UNA OPORTUNIDAD LABORAL.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

5.-COMUNICACIÓN VERBAL. QUE DEBES Y QUE NO DEBES DECIR EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

ESTRATEGIAS QUE SE RECOMIENDAN PARA EVITAR USAR ESTAS PALABRAS NEGATIVAS.

- **REFORMULACIÓN POSITIVA**: Aprender a transformar lo negativo en positivo.

- **CONVERTIR TUS DEBILIDADES EN FORTALEZAS Y OPORTUNIDADES:** Realizar un Análisis DAFO y sacar partido de todo lo bueno que puedes ofrecer a las empresas.

5.-COMUNICACIÓN VERBAL.

❑EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO DEBES CONTROLAR:

❖**TONO DE VOZ**: Adecuado. No hablar ni muy bajo, que no se nos entienda, ni muy alto

❖**VELOCIDAD DE LA VOZ**: Mantén un ritmo normal. No hables demasiado deprisa ni demasiado lento.

❖**VOCALIZACIÓN:** Vocalizar bien las frases que vas a decir.

❖**RESPONDER CON PEQUEÑAS FRASES**. Frases cortas. Ve al grano.

❖**CONTAR ALGUNA SITUACIÓN LARGA**: Si debes dar una **explicación larga**, exponla en partes, con frases cortas y entrelazándolas

5.-COMUNICACIÓN VERBAL.

❑**EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO DEBES CONTROLAR:**

❖**NO DAR DEMASIADOS DETALLES.** Sé objetivo, contesta a lo que se te pregunte y no des detalles innecesarios.

❖**NO TUTEAR a NO ser que ellos te digan que puedes hacerlo.**

❖**SILENCIOS:** Si te encuentras con **momentos de silencio aprovecha para relajarte.** No te agobies por esos momentos, es una prueba de ver tu equilibrio emocional

❖**EVITAR MONOSÍLABOS**. El entrevistador/a quiere saber como te desenvuelves en la entrevista de trabajo.

❖**ACTITUD POSITIVA**

5.-COMUNICACIÓN NO VERBAL.

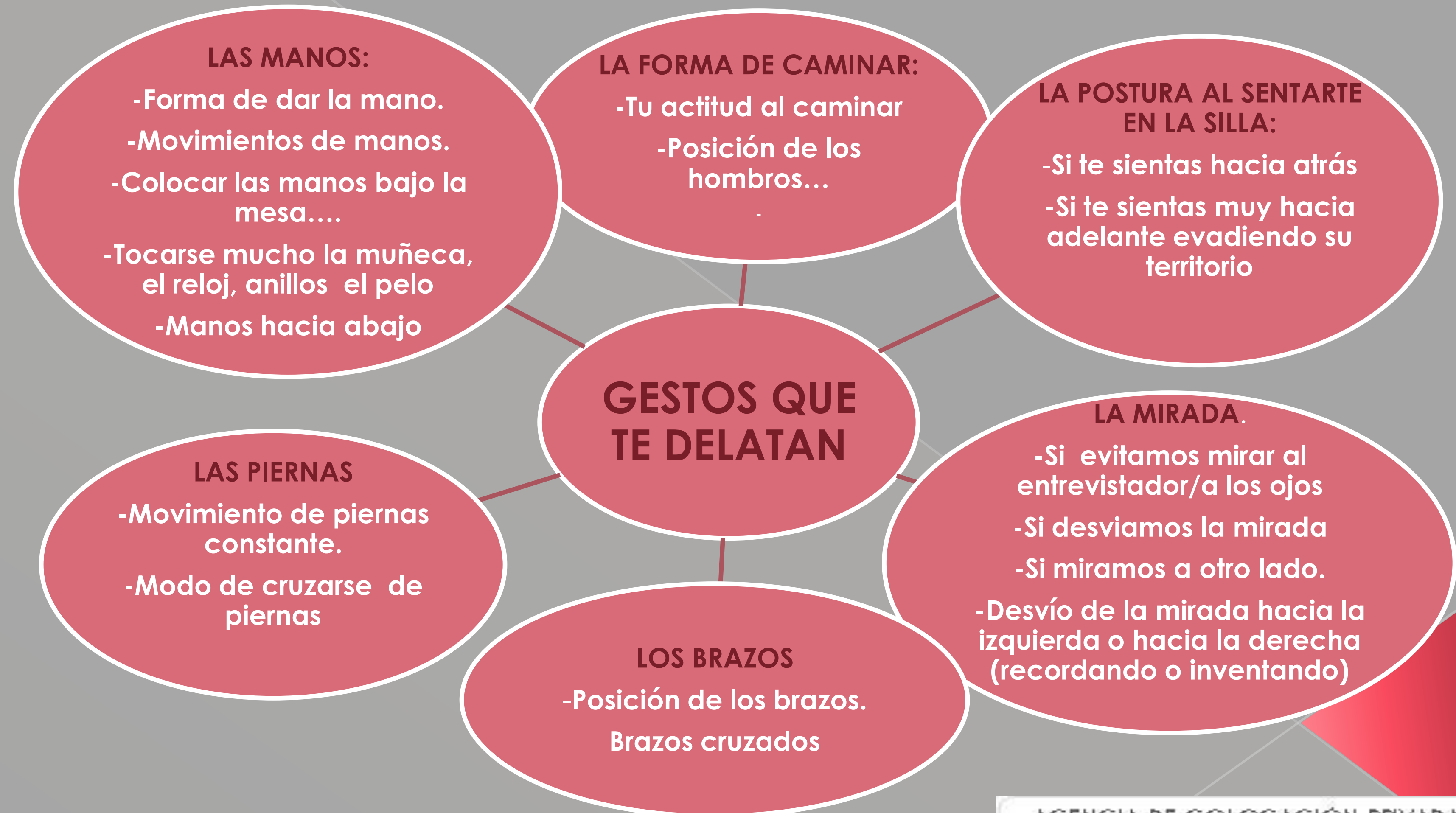
AHORA VAMOS A CONOCER….

- *Qué gestos delatan nerviosismo, inseguridad, pasividad, etc, en una entrevista de trabajo.*

- *Conócelos y aprende a controlarlos y/o eliminarlos.*

5.-COMUNICACIÓN NO VERBAL.

Qué gestos delatan nerviosismo, inseguridad, pasividad etc, en una entrevista. Conócelos y aprende a controlarlos y/o eliminarlos.



ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

6.-Tipos de preguntas *en una entrevista de trabajo.*

liberempleo AGENCIA DE COLOCACIÓN

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

PREGUNTAS MÁS FRECUENTES EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO



liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

1.-PREGUNTAS SOBRE DATOS ACADÉMICOS

-¿Por qué eligió estudiar …….?

-Cuéntame que formación tiene en relación con el puesto que se presenta.

-Su sector se encuentra en la actualidad en crisis. ¿Se arrepiente de haber realizado esos estudios? Y pro qué

-Si volviera atrás, ¿Volverías a estudiar lo mismo o quizás te hubieras dirigido a formarte en otro sector?

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

2.-PREGUNTAS SOBRE DATOS PROFESIONALES

-¿Cuáles han sido tus mayores logros profesionales alcanzados hasta el momento en su trayectoria profesional?

-Cuénteme su experiencia profesional en relación al puesto al que se presenta.

-¿Qué tipo de relación ha tenido con los compañeros de trabajo y con sus jefes, en sus anteriores trabajos?

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

3.-PREGUNTAS SOBRE DATOS PERSONALES

-¿Está usted casado/a? ¿Tiene hijos?

-¿Podría tener algún problema con el horario del puesto de trabajo a la hora de compaginar con su vida familiar y profesional?

¿Quién se es el responsable de llevar a los hijos al médico encaso de que alguno de tus hljos se pongan malo y tu marido y tú trabajéis?

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

4.-PREGUNTAS SOBRE MOTIVACIÓN HACIA EL PUESTO

-¿Ha abandonado alguna vez algún trabajo? Si es así cuénteme por qué

-Dígame un motivo por el que no vendría a trabajar.

-¿Por qué quieres trabajar en nuestra empresa? ¿Qué conoces de ella?

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

4.-PREGUNTAS SOBRE MOTIVACIÓN-ACTITUD HACIA EL PUESTO

-¿Por qué debo de contratarte a ti en vez del resto de los candidatos que hay fuera?

-Convénceme, por qué debo de contratarte

-¿Qué aportarías a la empresa para que tú seas la persona elegida y no otra persona.

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

5.-OTRAS PREGUNTAS

-¿Cuanto llevas en desempleo?

- Actualmente que estás haciendo a parte de buscar empleo.

-¿Por qué crees que aún no has encontrado empleo, con qué puntos débiles te ves?

-¿Cuáles son tus puntos fuertes y tus puntos débiles a la hora de encontrar trabajo en la actualidad?

- ¿Cual es tu estrategia a la hora de buscar empleo frente a la competencia?

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

VIDEOS

PREGUNTAS DE UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

- 10 EJEMPLOS DE PREGUNTAS Y 10 EJEMPLOS DE RESPUESTAS
- MÁS POSIBLES PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO.

liberempleo AGENCIA DE COLOCACIÓN

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. -PREGUNTAS TRAMPAS

QUÉ SON

- Preguntas dónde quieren **sacarte de tus casillas, ponerte nervioso, dudar**, etc.

PARA QUE SIRVEN

- Para ver de que manera las contestarlas.
- Conocer tu grado de equilibrio emocional

CÓMO AFRONTARLAS

- ***Preparando muy bien este tipo de respuestas*** *porque de ello depende de que pases o no la entrevista.*
- *En este tipo de preguntas pueden pillarte una mentira, ponerte nervioso, quedarte bloqueado/a y no saber qué contestar.*

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. -PREGUNTAS TRAMPAS

PRIMERA PREGUNTA TRAMPA

- Según tus familiares y amigos, ¿cuál es tu mayor defecto?".

SEGUNDA PREGUNTA TRAMPA

- Si te ordenara tu jefe hacer un trabajo que no te gusta o que no tiene nada que ver con tu puesto de trabajo o funciones, ¿qué harías?

TERCERA PREGUNTA TRAMPA

- "¿En qué ocasiones has mentido o mentirías y por qué?".

CUARTA PREGUNTA TRAMPA

- "¿Cuál ha sido tu mayor frustración profesional y cómo saliste airoso/a de esa situación?"

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. -PREGUNTAS TRAMPAS

PRIMERA PREGUNTA TRAMPA

- Prepara bien tu respuesta y sé sincero/a. No uses palabras como "muy.." o " demasiado.."

SEGUNDA PREGUNTA TRAMPA

- Esperan a personas con actitud positiva y que se muestren colaboradores en la empresa.
- Ejemplo de Respuesta: "En anteriores trabajo todos hacíamos de todo y así también aprendíamos nuevas funciones. "

TERCERA PREGUNTA TRAMPA

- Piensa en una respuesta en la que demuestres quedar bien con el empresario/a.
- Ejemplo de respuesta: "Solamente para no hacer daño a alguien", "En situaciones en las que es mejor evitar un mal peor"

CUARTA PREGUNTA TRAMPA

- Debes preparar muy bien el argumento que vas a contar. Haz ver al entrevistador que pudiste salir positivamente de la situación y puedes agregar al final, que "los fracasos son parte del aprendizaje"

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. -PREGUNTAS TRAMPAS

VIDEOS PREGUNTAS TRAMPAS

- **10 EJEMPLOS DE PREGUNTAS TRAMPAS Y CÓMO RESPONDERLAS.**

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

QUE DEBEMOS PREGUNTAR EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

-Podemos preguntar: Si necesitan alguna información más de nosotros

-¿Debo entrevistarme con alguna otra persona?

-¿Para cuando sería la incorporación o en que fechas se tiene pensado comenzar?

-Tipo de jornada, horario si no nos lo han comentado en la entrevista ni especificada en la oferta de trabajo.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

6.-TIPOS DE PREGUNTAS EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO. PREGUNTAS MAS FRECUENTES EN LA ACTUALIDAD

QUE NO DEBEMOS PREGUNTAR O DECIR EN UNA ENTREVISTA DE TRABAJO

-Preguntar por el sueldo. ¿QUÉ PENSÁIS?

-Si nos llamarán o no si no estamos seleccionados

-Si puedes llamar para conocer cómo va el proceso de selección.

lbe liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

7.- Características y **Habilidades** que **valoran más positivamente y más negativamente** las empresas a la hora de contratar candidatos/as.

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ACCESO A LA AGENCIA DE COLOCACIÓN: WWW.LIBEREMPLEO.COM

7.-CARACTERÍSTICAS QUE VALORAN POSITIVAMENTE LAS EMPRESA EN LOS CANDIDATOS/AS.

- Iniciativa-valentía
- Adaptabilidad y Flexibilidad
- Confianza en si mismo
- Optimismo, energía y disponibilidad
- Motivación e interés por el puesto
- Motivación por trabajar y aprender.

- Buena imagen personal
- Conocimientos y experiencia en el sector
- Comunicativa y desenvuelta
- Capacidad para resolver problemas de forma rápida y eficaz
- Tolerancia a la tensión .

AGENCIA DE COLOCACIÓN PRIVADA
Nº de autorización: 0100000037

7.-CARACTERÍSTICAS QUE VALORAN NEGATIVAMENTE LAS EMPRESA EN LOS CANDIDATOS/AS.

- Actitud pasiva, desmotivación y desinterés
- Pesimista
- Poco comunicativa
- Indiferencia
- Arrogancia
- Exceso de confianza
- Nerviosismo, ansiedad.

- Conflictiva
- Sin autocontrol de situaciones estresantes
- Actitud defensiva
- Desorganizada
- Sin iniciativa
- Timidez, miedos
- Imagen descuidada

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

ENTREVISTAS DE TRABAJO CON ÉXITO

8.- ROL-PLAY de Entrevistas de trabajo transversales

8.-ROL-PLAY-SIMULACIONES

A TRAVÉS DE REALIZACIONES DE ROL PLAY DE ENTREVISTAS DE TRBAJO, PODRÁS:

-Conocer los errores que no debes cometer a la hora de enfrentarte a una entrevista de trabajo

-Adquirir nuevos hábitos y habilidades para afrontar la entrevista de trabajo con éxito

-Conocer trucos para que te enfrentes a una entrevista de trabajo con éxito

liberempleo
AGENCIA DE COLOCACIÓN

9.-LISTADO DE SIMULADORES DE ENTREVISTAS DE TRABAJO ON-LINE- GRATUITOS

❑SIMULADORES DE ENTREVISTAS DE TRABAJO EN ESPAÑOL

EDUCASTUR	• http://www.educastur.princast.es/fp/hola/simulador/simulador.html
OTRIENTACIÓN GIJÓN.	• http://orientacion.gijon.es/GijonOrienta/simulador0.asp
MI PRIMER TRABAJO	• http://www.miprimertrabajo.com.pe/wps/wcm/connect/websitempt/principal/buscando/simulador.html

9.-LISTADO DE SIMULADORES DE ENTREVISTAS DE TRABAJO ON-LINE- GRATUITOS

❑SIMULADORES DE ENTREVISTAS DE TRABAJO EN INGLÉS

MY INTERVIEW SIMULATOR	• http://myinterviewsimulator.com/
QUIZLET	• http://quizlet.com/
ENTREVISTAS DE TRABAJO	• http://www.entrevistadetrabajo.org/entrevista-en-ingles-simulador-de-entrevista.html

MUCHA SUERTE EN TU PRÓXIMA ENTREVISTA.

GRACIAS POR SU ASISTENCIA.